

Det faglige Uddannelsesudvalg for Jordbrug

Anmodning om **godkendelse** til praktikplads

Produktionsgartneruddannelsen

Planteskolegartner, produktion

| | | |
|--|--|--|
| 1. | Navn | |
| | Virksomhedens navn | |
| | Adresse | |
| | Postnr. og by | |
| | Telefon/Mobiltlf. | |
| | a.) Evt. adresse på driftssted 1 | |
| | b.) Evt. adresse på driftssted 2 | |
| | CVR. nr. (skal udfyldes) | |
| | Hjemmeside | |
| | E-mail adresse | |
| Ønskes svar på ansøgning om godkendelse sendt elektronisk? | Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> | |

| | | |
|----|---|--|
| 2. | Hvor mange år har indehaveren /lederen drevet selvstændig virksomhed? | |
|----|---|--|

| | | |
|----|---------------------------------|--|
| 3. | Indehaveren/lederens uddannelse | |
|----|---------------------------------|--|

| | | |
|----|---|--|
| 4. | Hvilken person har ansvaret for den daglige oplæring? | |
|----|---|--|

| | | |
|----|-----------------------------------|--|
| 5. | Den ansvarlige persons uddannelse | |
|----|-----------------------------------|--|

| | | |
|----|---|--|
| 6. | Er den uddannelsesansvarlige til stede i dagligdagen? | Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> |
|----|---|--|

| | | |
|----|--|--|
| 7. | Hvis ja i pkt. 6 angiv antal timer pr. uge | |
|----|--|--|

| Ansatte | | |
|---------|--|--|
| 8. | Antal fuldtidsansatte faglærte på virksomheden | |
| | De faglærtes uddannelser | |
| | Antal fuldtidsansatte ufaglærte | |
| | Antal deltidsansatte | |
| | Antal sæsonansatte - Oplys sæsonen | |
| | Antal elever | |

| 13. Virksomheden kan tilbyde praktik inden for nedenstående områder | |
|---|--------------------------|
| <i>Plantedyrkning:</i> | |
| - Indsamling af kulturdata og udarbejdelse af dyrkningsanvisning for en almindelig planteskole- eller grønsagskultur | <input type="checkbox"/> |
| - Forebyggelse og bekæmpelse af sygdomme, skadedyr og ukrudt | <input type="checkbox"/> |
| - Formering og etablering af planteskole-, frugt- eller grønsagskulturer | <input type="checkbox"/> |
| - Vanding og udbringning af gødningsstoffer | <input type="checkbox"/> |
| <i>Handel:</i> | |
| - Klargøring af planteskole-, frugt- eller grønsagskulturer til salg | <input type="checkbox"/> |
| <i>Maskiner og teknik:</i> | |
| - Betjening og vedligeholdelse af tekniske installationer, redskaber og maskiner | <input type="checkbox"/> |
| <i>Etablering af planteskolekulturer:</i> | |
| - Klargøring af arealer til plantedyrkning | <input type="checkbox"/> |
| - Formering og etablering af forskellige kulturer | <input type="checkbox"/> |
| - Jordtilberedning og jordbehandling | <input type="checkbox"/> |
| <i>Pasning af planter:</i> | |
| - Udarbejdelse af dyrkningsvejledning for almindelige planteskole-, frugt- eller grønsagskulturer | <input type="checkbox"/> |
| - Forebyggelse og bekæmpelse af ukrudt og skadevoldere | <input type="checkbox"/> |
| <i>Høst og salg:</i> | |
| - Høst, optagning, sortering og lagring af planter | <input type="checkbox"/> |
| - Sortering og klargøring af kulturer til salg | <input type="checkbox"/> |
| <i>Betjening af maskiner og teknik:</i> | |
| - Anvendelse, betjening og vedligeholdelse af almindelige maskiner til etablering, dyrkning, høst og transport af almindelige planteskolekulturer | <input type="checkbox"/> |
| - Udbedring af mindre fejl og mangler på maskiner og andet teknisk udstyr | <input type="checkbox"/> |

| | | |
|-----|---|--|
| 14. | Kan virksomheden beskæftige elever på fuldtid hele året rundt med arbejdsopgaver, som er relevante for uddannelsen? | Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> |
|-----|---|--|

Økonomiske og juridiske forhold

- 15.
- Ansættelsesforholdet er reguleret efter overenskomsten på området.
 - Der skal udbetales overenskomstmæssig elevløn, også under skoleophold. Arbejdstidsreglerne (bl.a. 37 normaltimer pr. uge) og øvrige regler skal overholdes.
 - Uddannelsesaftale skal indgås efter gældende regler herom.
 - Eleven følger ferielovens regler for optjening af feriegodtgørelse og afholdelse af ferie.
 - Virksomheden skal tilgodese almindelige uddannelsesmæssige forhold, herunder at eleven vejledes og får mulighed for at beskæftige sig med de arbejdsfunktioner i virksomheden, som er relevante for uddannelsen.
 - Praktikpladsgodkendelsen forudsætter overholdelse af ovennævnte regler.

16. **Eventuelle bemærkninger**

17. Jeg bekræfter ved indsendelse af denne anmodning rigtigheden af ovennævnte oplysninger
- Ja Dato:
- Underskrift:

Skemaet sendes til: Det faglige Uddannelsesudvalg for Jordbrug, Agro Food Park 15, 8200 Århus N
eller på e-mail: info@judd.dk