

TILLÆG TIL UDDANNELSESAFTALENS PUNKT 8

ved indgåelse af uddannelsesaftale til uddannelsen **landmand** eller **dyrepasser**

(se i øvrigt vejledningen på bagsiden)

Den ugentlige arbejdstid er 37 timer (afkryds enten eller)

- Den ugentlige arbejdstid lægges mellem kl. 6.00 og kl. 18.00 fra mandag til lørdag.
- Den ugentlige arbejdstid er fordelt over en indtil 8 ugers periode. (kun ved pasning af dyr).
Der arbejdes i turnus hver _____ weekend og hver _____ helligdag.
- Der er aftalt følgende vedr. pauser: _____
- Arbejdsplan vedhæftet (afkryds kun hvis).

Lønnen (afkryds kun hvis)

- Lønnen angivet i uddannelsesaftalen er indregnet tillæg for eventuelt arbejde på lørdag eftermiddage samt søn- og helligdage inden for den normale ugentlige arbejdstid og før kl. 5.00. Gælder kun ved pasning af dyr.
Lønnen må ikke være lavere end hvis tillæggene udbetales særskilt.

I lønnen kan ikke være indregnet arbejde ud over 37 timer pr. uge. Eventuelt overarbejde der ikke afspadseres, skal honoreres særskilt og fremgå af lønspecifikationer.

Kost og logi (afkryds kun hvis)

- Der ydes fuld kost og logi som en del af lønnen. Fuld kost udgør 3 hovedmåltider pr. dag.
- Der ydes kost som en del af lønnen i følgende omfang _____
- Der stilles logi til rådighed som en del af lønnen.
- Der er i tilknytning til uddannelsesaftalen indgået aftale om leje af værelse eller bolig.

Ferie

Der ydes feriepenge og betaling af ferie, jf. bestemmelserne i ferielovens §9 om elevers ferieforhold.

Overenskomstgrundlag

Nærværende tillæg gælder alene elever, hvis ansættelsesforhold reguleres af Jordbrugsoverenskomsten indgået mellem Gartneri, Land- og Skovbrugets Arbejdsgivere (GLS-A) og Fagligt Fælles Forbund (3F). Overenskomsten er tilgængelig på www.3f.dk.

Parternes underskrifter (aftalen er indgået i henhold til erhvervsuddannelsesloven)

Dato

Virksomheden

Eleven

Evt. forældremyndigheds samtykke

VEJLEDNING TIL TILLÆG TIL UDDANNELSESAFTALE

Den ugentlige arbejdstid

Den effektive ugentlige arbejdstid er 37 timer. Reglerne for lægning af arbejdstiden er forskellige afhængig af, om eleven er beskæftiget med pasning af dyr eller beskæftiget med planteavl/maskiner. Ved pasning af dyr kan arbejdstiden fordeles over en periode på indtil 8 uger, hvor den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid skal være 37 timer. I den enkelte uge kan arbejdstiden være både højere og lavere end 37 timer.

Ved arbejde med planteavl og maskiner er den ugentlige arbejdstid 37 timer i hver enkelt uge. Den daglige normale arbejdstid skal placeres mellem kl. 6 og kl. 18 fra mandag til lørdag.

Overarbejde kan finde sted, når der er et driftsmæssigt behov. Der kan ikke indgås aftaler om, at arbejdstiden fast overstiger 37 timer pr. uge. Pauser holdes principielt udenfor arbejdstiden.

Det anbefales, at der udleveres en arbejdsplan til eleven, således at der ikke opstår tvivl om arbejdstidens placering. Det anbefales endvidere, at både arbejdsgiver og elev fører kontrol med arbejdstiden (f.eks. benytter timesedler), således at der ikke opstår uenighed om, hvor meget der er arbejdet.

Lønnen

Lønnen til elever er fastsat i overenskomsten. Der er også i overenskomsten fastsat regler for søgnehellidagsbetaling, feriepenge, særlig opsparing, overarbejdsbetaling, tillæg ved pasning af dyr i weekend og på søgnehellidage m.v.

For elever, der passer dyr, er der mulighed for at aftale, at tillæg for arbejde på søn- og helligdage indregnes i den faste løn. Den faste løn skal altid være fastsat således, at den kan omfatte både betalingen for den normale arbejdstid samt tillæg for weekendarbejde m.v.

Der kan ikke indgås aftaler om, at overarbejdsbetaling indregnes i den faste løn. Overarbejde skal afspadsres eller udbetales, jf. overenskomstens bestemmelser.

Kost og logi

Kun få elever er i dag på kost og logi hos læremesteren. Hvis der gives kost og logi som en del af lønnen, kan værdien heraf fratrækkes i den kontante løn, der skal udbetales til eleven. Værdien af kost og logi fastsættes hvert år af SKAT.

Ferie

Ifølge ferieloven har elever ret til at holde betalt ferie i det første og andet hele ferieår efter at ansættelsesforholdet er påbegyndt. Er ansættelsesforholdet begyndt inden 1. juli er der ret til betalt ferie allerede i dette ferieår. Arbejdsgiveren betaler løn under ferien i det omfang eleven ikke har optjent retten til løn i ferien eller feriepenge.

Hvis eleven i det foregående optjeningsår har optjent feriepenge, skal arbejdsgiveren kun betale løn i ferien for de dage, hvor eleven ikke har optjent feriepenge. Hvis feriepengene pr. dag er lavere end elevlønnen, skal arbejdsgiveren supplere op til elevlønnen.

Det anbefales at parterne ved ansættelsens begyndelse laver en status på elevens tilgodehavende feriepenge.

Overenskomstgrundlag

Efter erhvervsuddannelsesloven skal lønnen til elever mindst svare til den løn, der er fastsat efter kollektiv overenskomst inden for området. For elever under landbrugsuddannelsen og dyrepasseruddannelsen er reglerne i Jordbrugsoverenskomsten mellem GLS-A og 3F gældende, dog med undtagelse af elever ansat i offentlige virksomheder med anden overenskomst. Jordbrugsoverenskomsten kan findes på 3Fs hjemmeside på adressen www.3f.dk.